

הצעה לסדר – פרסום הסדרי ניגוד עניינים ובניית נוהל פנימי – מאת ח"מ עו"ד מאיה ורפמן

רקע והצורך:

חובת נבחר ציבור ונושאי תפקידים בכירים ברשות המקומית לקיים ולהצהיר על הסדרי ניגוד עניינים נועדה להבטיח מנהל תקין, טוהר מידות והגנה על אמון הציבור. הסדרים אלה מבטיחים כי החלטות יתקבלו משיקולים מקצועיים וציבוריים בלבד, ולא תחת חשש להשפעה זרה או לאינטרס אישי. בפועל, על אף חשיבות העניין והנחיות משרד הפנים, הסדרי ניגוד העניינים של מנכ"לית המועצה ושל ראש המועצה טרם פורסמו לציבור. היעדר פרסום זה עלול לעורר תחושת חוסר שקיפות, לפגוע באמון התושבים, וליצור חשש כי החלטות מתקבלות ללא הבהרה מספקת לגבי ניגודי עניינים אפשריים. פרסום ההסדרים של כלל נבחר הציבור ונושאי התפקידים הבכירים – לרבות ראש המועצה, מנכ"לית המועצה, הגזבר, היועץ המשפטי ושאר בעלי תפקידים רלוונטיים – לצד גיבוש נוהל פנימי מוסדר לניהול ניגודי עניינים, יתרום לחיזוק האמון בין הציבור למועצה, יאפשר לתושבים בקרה אפקטיבית על עבודת הרשות, וימנע חשדות או טענות מיותרים כלפי מקבלי החלטות.

הצעה להחלטה:

המועצה קובעת כי:

1. הסדרי ניגוד העניינים של חברי המועצה, ראש המועצה, מנכ"לית המועצה, הגזבר, היועץ המשפטי ונושאי תפקיד בכירים נוספים המחויבים בכך על פי דין – יפורסמו באתר האינטרנט הרשמי של הרשות המקומית, באופן שקוף, ברור ונגיש לציבור הרחב.
2. יוכן ויאושר נוהל מוסדר לניהול ניגודי עניינים במועצה המקומית, אשר יקבע כללים ברורים באשר לדרך הצהרתם, בחינתם, עדכונם ופרסומם.

נוסח הצבעה מוצע:

"המועצה מאשרת לפרסם באתר האינטרנט הרשמי את הסדרי ניגוד העניינים של חברי המועצה, ראש המועצה, מנכ"לית המועצה ונושאי תפקיד בכירים נוספים ברשות המקומית. כמו כן, המועצה מורה על בניית נוהל פנימי מוסדר לניהול ניגודי עניינים במועצה, הכולל קביעת כללים ברורים להצגה, לבחינה, לעדכון ולפרסום של ההסדרים".

מצ"ב טיוטת נוהל. להצעה זו אין עלויות כספיות.

טיטת נוהל לניהול ניגודי עניינים במועצה המקומית

1. מטרה

לקבוע מסגרת ברורה לניהול, הצהרה, בחינה ופרסום של הסדרי ניגוד עניינים של נבחר הציבור ונושאי התפקידים הבכירים במועצה, לשם שמירה על מנהל תקין, שקיפות וטוהר מידות.

2. תחולה

הנוהל חל על:

- ראש המועצה,
- חברי המועצה,
- מנכ"לית המועצה,
- הגזבר, היועץ המשפטי, מהנדס המועצה וכל נושא תפקיד בכיר אחר כהגדרתו בחוק,
- וכל גורם אחר שמשדד הפנים או המועצה יקבעו כי עליו להצהיר על ניגוד עניינים.

3. חובת הצהרה

כל גורם החוסה תחת נוהל זה חייב להגיש הצהרה על ניגודי עניינים קיימים או אפשריים מיד עם כניסתו לתפקיד.

- ההצהרה תכלול פירוט של זיקות אישיות, עסקיות, משפחתיות וכלכליות שעשויות להשפיע על שיקול דעתו.

4. בחינה ואישור

- ההצהרות ייבחנו על ידי היועץ המשפטי של המועצה או גורם מקצועי חיצוני שימונה לכך.
- לאחר הבחינה, ייערך הסדר ניגוד עניינים כתוב ומפורט, שיועבר לחתימת המצהיר ולאישור ראש המועצה או ועדה ייעודית.

5. עדכון שוטף

- כל שינוי בנסיבות המצדיק עדכון בהצהרה – ידווח מידיית בכתב ויוסדר מחדש.
- אחת לשנה, יידרשו כלל הגורמים החייבים להצהיר מחדש ולאשרר את ההסדר.

6. פרסום

- ההסדרים המאושרים יפורסמו באתר האינטרנט של המועצה, באופן נגיש וברור.
- יפורסם נוסח מלא, למעט פרטים אשר החוק אוסר את חשיפתם.

7. פיקוח ובקרה

- ועדת הביקורת של המועצה תהיה אחראית לפקח על יישום הנוהל.
- דיווח שנתי יוגש למועצה על עמידה בהוראות הנוהל.